

# POLÍTICA DE PRIVACIDADE

<b>RESPONSABLE</b>	CONCELLO DE LALÍN CIF: P3602400H
<b>CONTACTO</b>	+34 986 787 060 Praza de Galicia, 1, 36500, Lalín
<b>FINALIDADE</b>	Prestación de servizos, envío de información
<b>LEXITIMACIÓN</b>	Prestación dos servizos solicitados, cumprimentos legais e consentimento do interesado
<b>DESTINATARIOS</b>	Non se cederán datos a terceiros, salvo os necesarios a empregados, colaboradores e provedores para a prestación dos servizos e/ou por obrigacións legais
<b>DEREITOS</b>	Acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, como se explica na información adicional
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	Debe ler a información detallada sobre protección de datos máis abaixo

## Información detallada sobre protección de datos

Os datos persoais vinculados ao dominio web **lalin.gal** respectan as esixencias do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello de 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RGPD) e a Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPDGDD)

## Quen é o Responsable do tratamento?

Datos do Responsable:

- Responsable: Concello de Lalín.
- CIF: P3602400H.
- Enderezo: Praza de Galicia, 1, 36500, Lalín.
- Teléfono: +34 986 787 060.
- Datos do Delegado de protección de datos: TELEFÓNICA.
- Correo: [dpd@lalin.gal](mailto:dpd@lalin.gal)

O Concello de Lalín é responsable de manter un rexistro das actividades de tratamento baixo a súa responsabilidade en cumprimento das obrigas establecidas no artigo 30 do RGPD.

## Con que finalidade tratamos os seus datos persoais?

O Concello de Lalín tratará os datos persoais das persoas interesadas, con carácter xeral, para:

1. Xestionar os diferentes procedementos administrativos e informar sobre a súa tramitación.

2. Verificar ou comprobar a exactitude dos datos persoais que as persoas interesadas declaren que xa obran en poder das administracións públicas ou que previamente xa se achegasen.
3. Realizar notificacións e tramitar recursos.
4. Xestionar peticións de información, suxestións, comunicacións en xeral e remitir boletíns informativos.

### **Cal é a lexitimación para o tratamento dos seus datos?**

O Concello de Lalín está lexitimado para o tratamento dos datos de carácter persoal de acordo co principio de licitudes sinalado no artigo 6 do RGPD e, concretamente, para:

- Con carácter xeral, no caso da actividade de procedemento administrativo a base xurídica dos tratamentos será o cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos, tendo en conta a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común; a Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público; Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común, etc.
- En determinados supostos o tratamento virá lexitimado polo consentimento das persoas interesadas.
- En todo caso, a base da lexitimación recollerase nas cláusulas informativas básicas dispoñibles nos formularios de recollida de datos persoais.

### **A que destinatarios se comunicarán os seus datos?**

Os seus datos poderán ser comunicados, segundo a lexislación vixente e sempre que sexa necesario para a xestión do procedemento ou petición, a outras administracións públicas no exercicio das súas competencias, a organismos financiadores, a diarios oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios do Concello de Lalín para dar a publicidade legalmente esixida nos procedementos onde sexa necesaria. As cláusulas informativas básicas incluírán, en todo caso, os destinatarios concretos dos datos.

### **Durante canto tempo conservaremos os seus datos persoais?**

Os datos persoais proporcionados conservaranse mentres non solicite a súa supresión ou cancelación e sempre que resulten adecuados, pertinentes e limitados ao necesario para os fins para os que sexan tratados.

### **Realizaranse transferencias de datos a terceiros países?**

Non se van a producir transferencias internacionais de datos.

### **Cales son os seus dereitos cando nos facilita os seus datos persoais?**

- Acceso: dereito a obter confirmación sobre se estamos tratando datos persoais seus ou non, a saber cales son, para que se usan, canto tempo se van gardar, a orixe dos mesmos e se se comunicaron ou se van comunicar a un terceiro.
- Rectificación: dereito a solicitar a rectificación dos datos inexactos e a que se completen os datos persoais incompletos.

- **Supresión:** dereito a solicitar a supresión dos datos de carácter persoal cando sexan inadecuados, excesivos ou xa non sexan necesarios para os fins para os que foron recollidos, incluído o dereito ao esquecemento.
- **Oposición:** dereito a opoñerse, en determinadas circunstancias, a que se realice o tratamento dos seus datos persoais ou a solicitar que se cese no tratamento.
- **Portabilidade:** dereito a recibir os datos de carácter persoal nun formato estruturado, de uso común e lectura mecánica, e poder transmitilos a outro responsable, sempre que sexa tecnicamente posible.
- **Limitación do tratamento:** dereito a solicitar, nas circunstancias establecidas legalmente, que non se traten os seus datos máis aló da mera conservación dos mesmos.

### **Terá a posibilidade de retirar o consentimento?**

Terá a posibilidade e o dereito de retirar o seu consentimento para calquera finalidade específica outorgada no seu momento, sen que iso afecte á licitude do tratamento baseado no consentimento previo á súa retirada.

### **Onde poderá exercer os seus dereitos?**

A persoa interesada poderá exercer os seus dereitos sen custe algún, recibindo unha resposta nos prazos establecidos no RGPD e a LOPDGDD, polos seguintes medios:

- Por escrito no rexistro do Concello de Lalín. Esta solicitude deberá ir asinada xunto coa copia do DNI ou pasaporte do interesado. No caso de que se actúe a través de representante legal deberá achegarse, ademais, o DNI e o documento acreditativo da presentación do representante.
- Se o Concello de Lalín tivese dúbidas razoables en relación coa identidade da persoa física que cursa a solicitude poderá solicitar a información adicional necesaria para confirmar a identidade do interesado.
- O Concello de Lalín deberá responder a solicitude no prazo dun mes dende a súa recepción. Este prazo poderá prorrogarse ata dos meses, tendo en conta a complexidade e o número de solicitudes recibidas. O interesado, en calquera caso, será informado no prazo dun mes a partir da recepción da solicitude.
- Calquera interesado tamén poderá dirixir a súa solicitude de exercicio de dereitos o Delegado de Protección de datos no seguinte enderezo electrónico: [dpd@lalin.gal](mailto:dpd@lalin.gal)
- Para máis información: <https://www.aepd.es/reglamento/derechos/index.html>

### **Como pode realizar unha reclamación perante a Autoridade de Control?**

No caso de que non se respectaran os seus dereitos pode presentar unha reclamación dirixíndose por escrito á Axencia Española de Protección de Datos (AEPD) sita na rúa Jorge Juan, 6-28001-Madrid ou utilizar a sede electrónica: <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>.

En ambos casos, deberá acompañar a documentación pertinente.

### **Cales son as medidas de seguridade?**

En cumprimento co artigo 32 do RGPD e tendo en conta o establecido na Disposición Adicional Primeira da LOPDGDD 3/2018, o Concello de Lalín conta cunhas medidas de

seguridade establecidas polo seu regulamento interno de seguridade que segue o Esquema Nacional de Seguridade (ENS) regulado polo Real Decreto 3/2010, de 8 de xaneiro.

### **NORMATIVA DE APLICACIÓN**

- Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPDGDD).
- Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos).
- Real decreto 3/2010, de 8 de xaneiro, polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade no ámbito da administración electrónica.